



I. Municipalidad de Puerto Montt
Oficina de Informaciones, Reclamos y Sugerencias
Transparencia Pasiva/Área Protección de Datos Personales

FORMULARIO

PARA EJERCER EL DERECHO DE ACCESO A DATOS PERSONALES DE LOS TITULARES

Este formulario ha sido confeccionado por la Unidad de TRANSPARENCIA PASIVA, de conformidad con lo dispuesto en la Ley N° 19.628, de 28 de agosto de 1999, Sobre Protección de la Vida Privada y las recomendaciones del consejo para la transparencia sobre protección de datos personales por parte de los órganos de la administración del estado. El presente formulario deberá ser completado y llenado sólo por el Titular o Mandatario de los datos, amparándose en el derecho de Acceso, rectificación, cancelación, eliminación, bloqueo u oposición de datos personales, conforme a lo establecido en los Artículos 12 y 13 de la Ley N° 19.628.

Fecha Solicitud: / /

1. DATOS DEL SOLICITANTE (TITULAR O MANDATARIO DE LOS DATOS PERSONALES)			
Nombres			
Apellido Paterno		Apellido Materno	
Fecha de Nacimiento		Nacionalidad	
Correo Electrónico			
Teléfono (Fijo/Celular)			
Acreditación de Identidad			
Marque con una X tipo de documento de Identificación:			
Cédula de Identidad		<input type="checkbox"/>	
* Se requiere Fotocopia Documento			
Pasaporte		<input type="checkbox"/>	
* Se requiere Fotocopia Documento			
Poder Notarial		<input type="checkbox"/>	
* El poder deberá constar en Escritura Pública o Documento privado suscrito ante notario ¹			
¹ Cuando el ejercicio de cualquiera de los derechos se realice mediante apoderado, éste último tendrá las mismas facultades que el titular del dato, salvo manifestación expresa de lo contrario.			
2. DIRECCIÓN (A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN)			
Calle/Avenida			
Población		N°	
Región		Provincia	
		Ciudad	
		Comuna	
* El Titular o Mandatario podrá optar por ser notificado por carta certificada, caso en el que deberá indicar una dirección postal; o por Vía electrónica, caso en el que deberá indicar, bajo su responsabilidad, una dirección de correo electrónico habilitada.			
3. DATOS DE LA SOLICITUD			
3.1 El titular o Mandatario de la presente solicitud Ejerce el derecho de:			
- Derecho de Acceso a los datos personales del solicitante (Titular)			Marque con una X <input type="checkbox"/>
- Derecho de Rectificación o Modificación de los datos personales del solicitante (Titular)			<input type="checkbox"/>
- Derecho de cancelación o eliminación de los datos personales del solicitante (Titular)			<input type="checkbox"/>
- Derecho al bloqueo de los datos personales del solicitante (Titular)			<input type="checkbox"/>
- Derecho de Oposición a la utilización con fines de publicidad, investigación de mercado o encuestas de opinión de los datos personales del solicitante (Titular)			<input type="checkbox"/>
*Cada uno de los derechos señalados anteriormente podrá ser ejercido en forma independiente, es decir, no puede exigirse el ejercicio de ninguno de ellos como condición o requisito previo para el ejercicio del otro. Todo lo anterior, según Artículos 3 y 12 de la Ley N° 19.628 Sobre Protección de la Vida Privada.			

3.2 Descripción de la Solicitud

3.3 Documentos adicionales a la solicitud (Opcional)

- a) _____
- b) _____
- c) _____
- d) _____

* Los documentos adicionales son complementarios a la presente solicitud y su entrega queda bajo criterio del solicitante.

4. PLAZO DE RESPUESTA A ESTA SOLICITUD

La presente solicitud será respondida según Artículo 16 de la Ley N° 19.628, en el plazo máximo de **2 días hábiles**. En caso que el responsable del registro o banco de datos no se pronuncie sobre la solicitud del requirente dentro del plazo definido, o la denegare por una causa distinta de la seguridad de la Nación o el interés nacional, el titular de los datos tendrá derecho a recurrir al juez de letras en lo civil del domicilio del responsable, que se encuentre de turno según las reglas correspondientes, solicitando amparo a los derechos consagrados de acuerdo al artículo citado.

5. SEGUIMIENTO DE LA SOLICITUD

Usted podrá hacer seguimiento a esta solicitud, a través de:

- a) Consulta telefónica, al fono: 65 (2) 261700 - 261777
- b) Consulta presencial, en la oficina: Calle Vial N°474, en el horario: 08:00 a 13:00 y 14:30: 17:18 hrs.

6. FIRMA DEL SOLICITANTE

Firma del Titular o Mandatario: _____
Fecha: ____/____/____

7. ACUSE DE RECIBO

Requiere Acuse de Recibo de esta Solicitud: ____ SI ____ NO

*De acuerdo al artículo 30, inciso 3° de la ley N° 19.880 de Bases de los Procedimientos Administrativos que rigen los Actos de la Administración del Estado.

8. FORMA Y MEDIO DE ENTREGA DE INFORMACIÓN

Presencial Correo Electrónico Carta Certificada Domicilio

9. RECEPCIÓN DE LA SOLICITUD (USO EXCLUSIVO ORGANISMO)

Fecha y Hora de Presentación de la Solicitud: ____/____/____; _____
Unidad u Oficina que recepcionó la Solicitud: _____
Fecha entrega de Respuesta a esta Solicitud: _____

Timbre Recepción

Información adicional de la solicitud de Acceso a Datos Personales

- Los datos recolectados mediante el presente Formulario sólo podrán ser utilizados con fines del tratamiento de esta solicitud, dichos datos deben ser exactos, actualizados y responder con veracidad a la situación real del Titular de los datos.
- La información, modificación o eliminación de los datos serán absolutamente gratuitas, debiendo proporcionarse, además, a solicitud del titular, copia del registro alterado en la parte pertinente. Si se efectuasen nuevas modificaciones o eliminaciones de datos, el titular podrá, asimismo, obtener sin costo copia del registro actualizado, siempre que haya transcurrido a lo menos seis meses desde la precedente oportunidad en que hizo uso de este derecho.
- Si los datos personales cancelados o modificados hubieren sido comunicados previamente a personas determinadas o determinables, el responsable del banco de datos deberá avisarles a la brevedad posible la operación efectuada. Si no fuese posible determinar las personas a quienes se les hayan comunicado, pondrá un aviso que pueda ser de general conocimiento para quienes usen la información del banco de datos.
- El derecho de las personas a la información, modificación, cancelación o bloqueo de sus datos personales de la presente solicitud no puede ser limitado por medio de ningún acto o convención.
- No podrá solicitarse información, modificación, cancelación o bloqueo de datos personales cuando ello impida o entorpezca el debido cumplimiento de las funciones fiscalizadoras del organismo público requerido, o afecte la reserva o secreto establecidos en disposiciones legales o reglamentarias, la seguridad de la Nación o el interés nacional. Tampoco podrá pedirse la modificación, cancelación o bloqueo de datos personales almacenados por mandato legal, fuera de los casos contemplados en la ley respectiva.